

## חוזר בנושא חשבוניות ישראל



# בלה טל רואת חשבון

ניהול כספים במיקור חוץ

### תוכן עניינים

#### חשבוניות ישראל

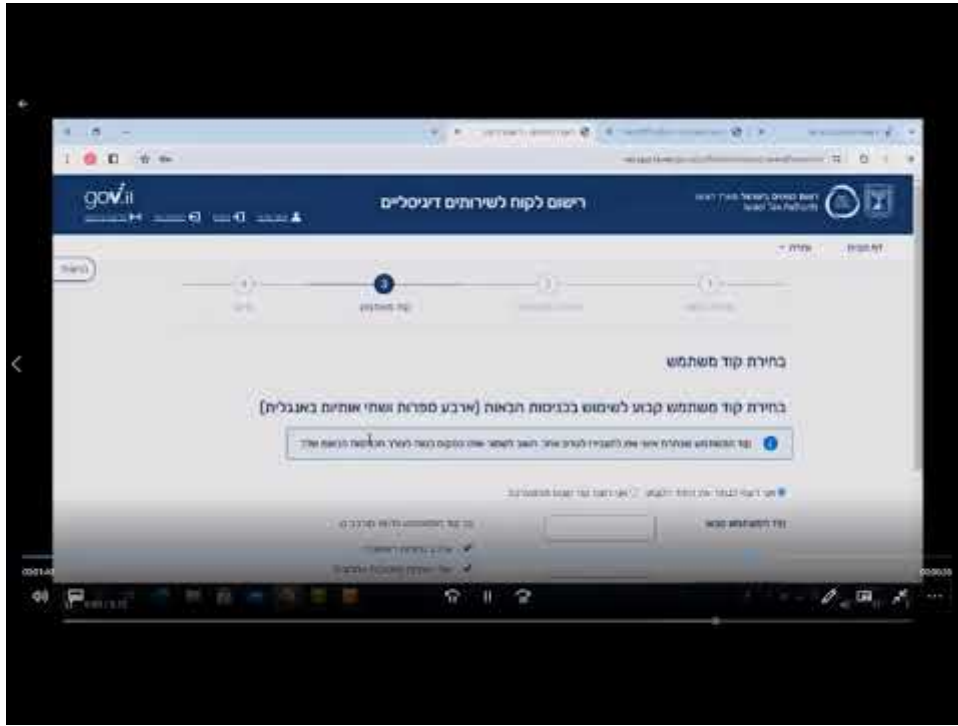
- [הנחיות לעצמאים: הפעולות הנדרשות לקבלת מספר הקצאה לחשבונית מס במודל חשבוניות ישראל](#)
- [הנחיות לחברות ושותפויות: הפעולות הנדרשות לקבלת מספר הקצאה לחשבונית מס במודל חשבוניות ישראל](#)
- [מערכת פרטי אימות מספרי הקצאה של חשבוניות](#)

### הנחיות לעצמאים: הפעולות הנדרשות לקבלת מספר הקצאה לחשבונית מס במודל חשבוניות ישראל



הפעולות הנדרשות על מנת לקבל מספר הקצאה לחשבונית מס:

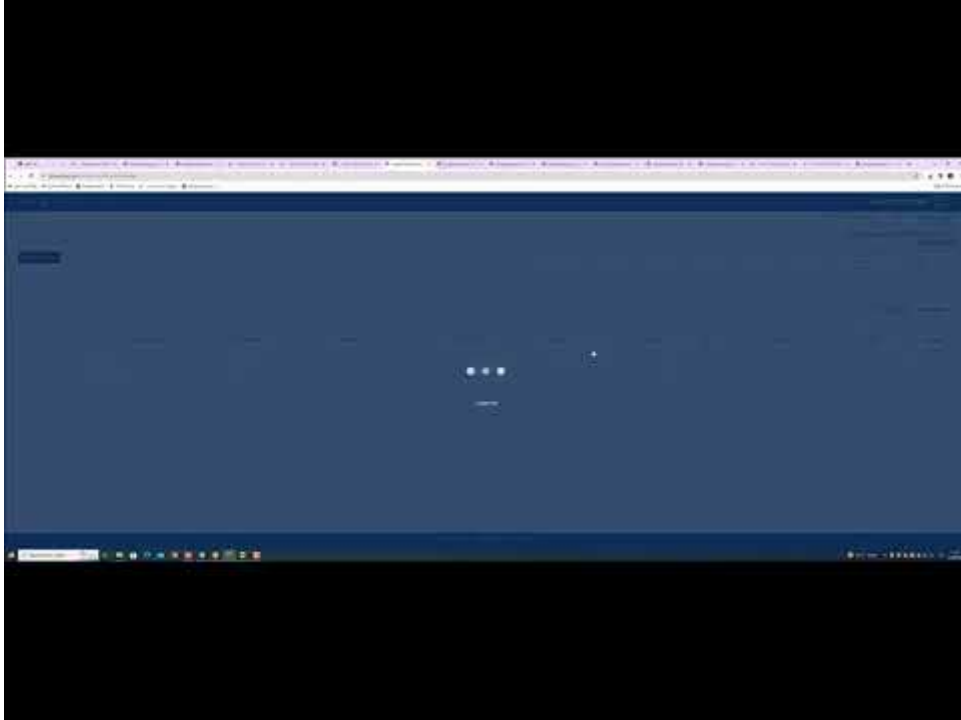
1. רישום חד-פעמי לשירותים הדיגיטליים של רשות המסים. אם עדיין לא נרשמתם, יש לבצע רישום לשירותים הדיגיטליים של רשות המסים. מצורפים סרטון הדרכה וקישור לרישום. הרישום מתבצע פעם אחת בלבד.



## לרישום לשירותים הדיגיטליים של רשות המסים

### 2. קבלת מס' הקצאה לחשבונית מס

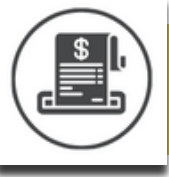
- לעוסקים המנפיקים חשבוניות דיגיטליות  
הפנייה לקבלת מספר הקצאה תתבצע באופן אוטומטי באמצעות תוכנת הפקת החשבוניות. יש לוודא מול ספק התוכנה כי התוכנה אכן תומכת בחוק החדש.
- לעוסקים המנפיקים חשבוניות ידניות  
הפניה לקבלת מספר הקצאה תעשה באמצעות היישום הייעודי לכך באתר האינטרנט של רשות המסים. מצורף סרטון הדרכה + קישור ליישום בתחתית הסרטון.



[לבקשה למספר הקצאה לחשבונית מס - למנפיקים חשבוניות ידניות בלבד](#)

[לשאלות ותשובות בנושא מתוך אתר רשות המסים לחץ כאן](#)

## הנחיות לחברות: הפעולות הנדרשות לקבלת מספר הקצאה לחשבונית מס במודל חשבוניות ישראל



הפעולות הנדרשות על מנת לקבל מספר הקצאה לחשבונית מס

1. רישום חד-פעמי לשירותים הדיגיטליים של רשות המסים לכל מי שנדרש לתהליך בחברה: נותן ההרשאה ומקבל ההרשאה.  
על כל חברה/שותפות להגדיר נציגים מורשים לביצוע פעולה זו מטעמה.

- מי הוא נותן ההרשאה?  
נותן ההרשאה הוא בעל התיק ברשות המסים ("בעל המידע").  
כאשר מדובר בתאגיד, נותן ההרשאה יהיה דירקטור בחברה.

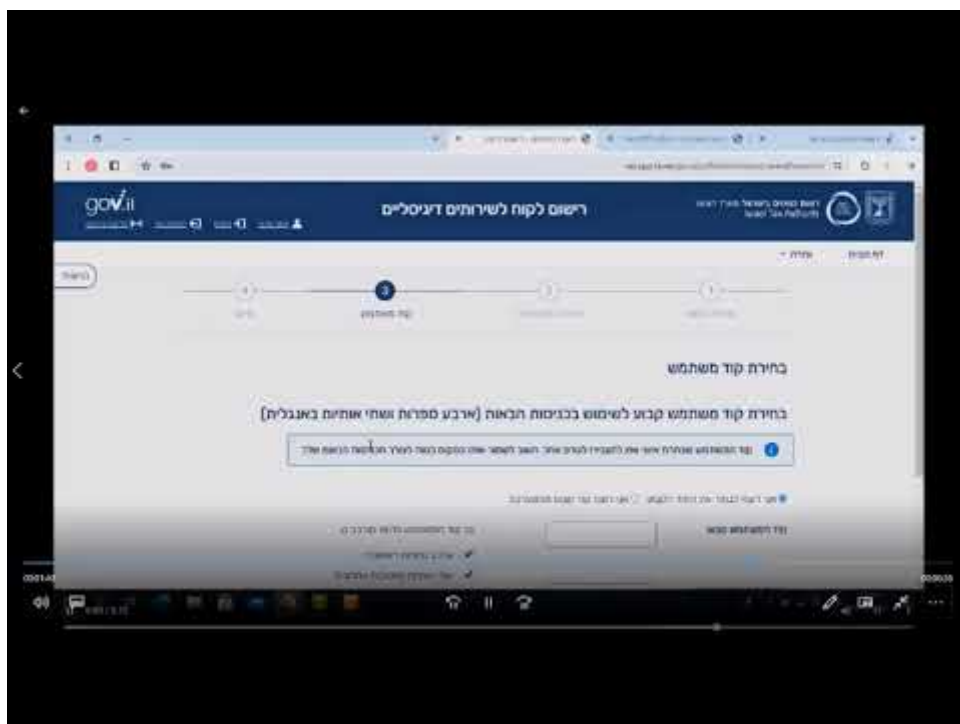


בשותפות רשומה – כל אחד מהשותפים רשאי לשמש כנותן ההרשאה.  
בשותפות לצורכי מע"מ – השותף הנציג, כפי שנרשם ברשות המסים.

**על מנת להסמיך מורשה מטעם בעל התיק ברשות המסים, נדרש אישור עורך דין,  
אשר יזין את פרטי מורשה-העל באופן מקוון.**

תאגידים שבהם מכהן דירקטור יחיד (כגון חברות עם דירקטור אחד) אינם נדרשים לאישור  
עורך דין.

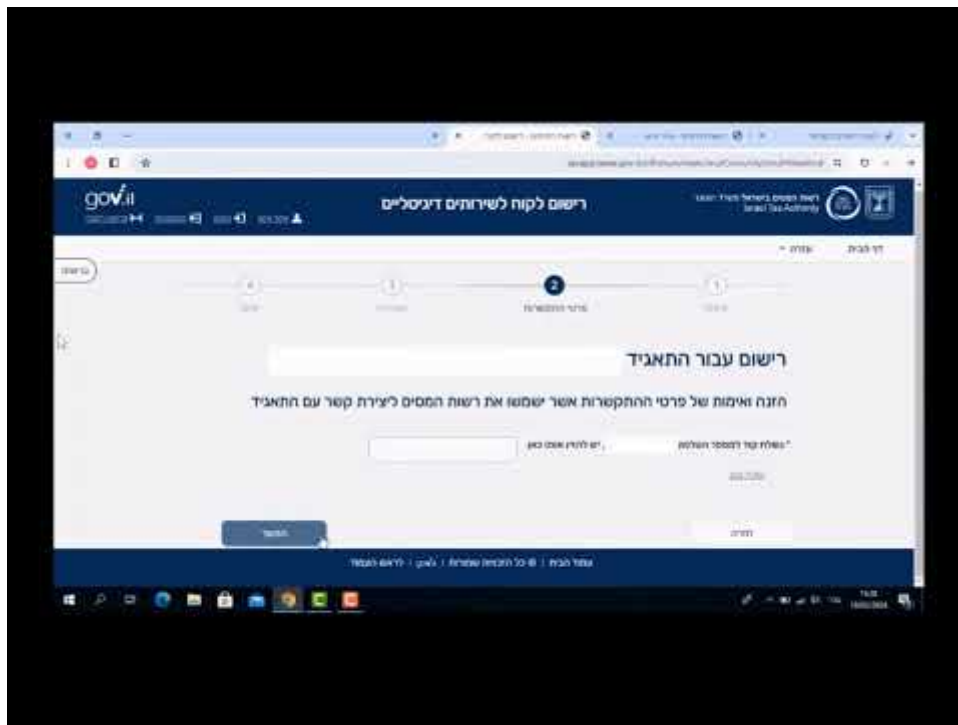
- **מי הוא מקבל ההרשאה?**  
מקבל ההרשאה הוא נציג מטעם החברה, האחראי על הפקת החשבוניות.  
מצורפים סרטון הדרכה וקישור לרישום בתחתית הסרטון. הרישום הוא חד-פעמי.



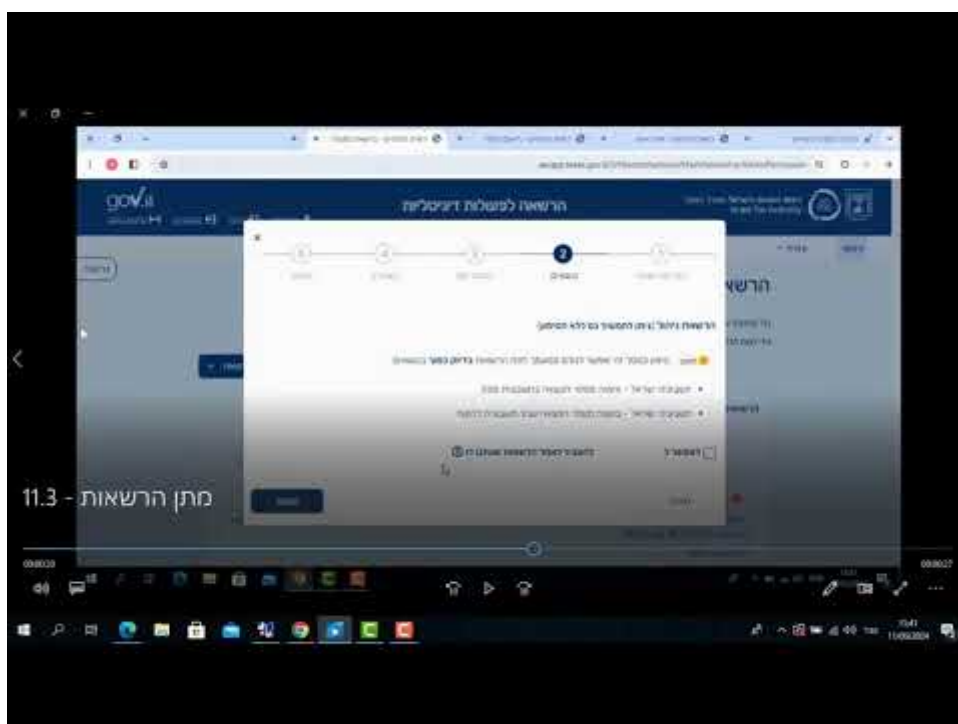
[לרישום לשירותים הדיגיטליים של רשות המסים](#)



## 2. רישום התאגיד

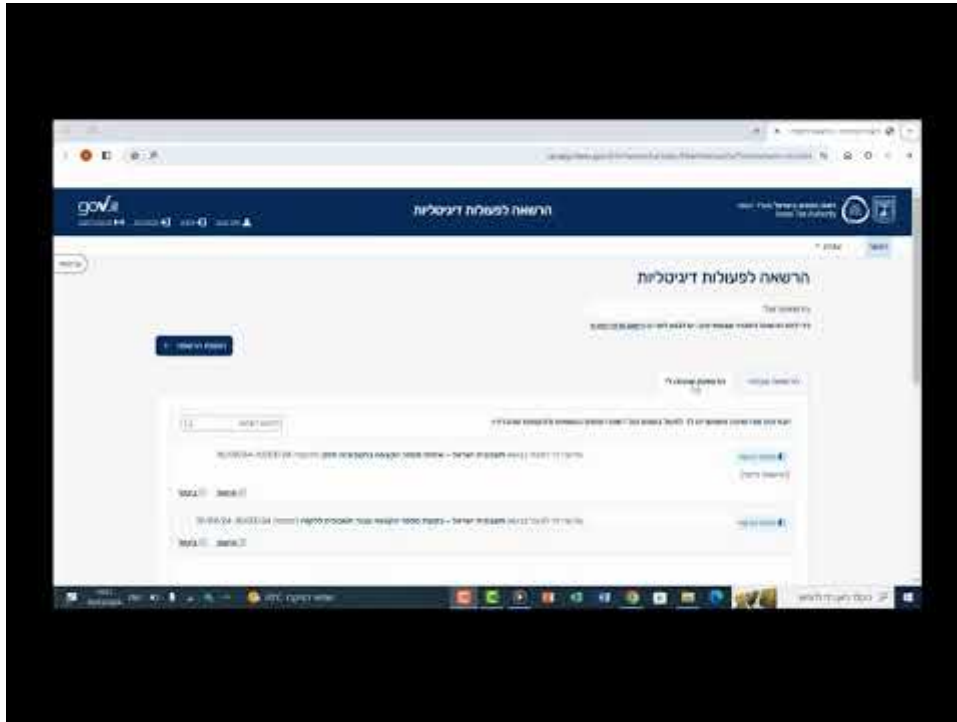


## 3. מתן הרשאה לפעולות דיגיטליות



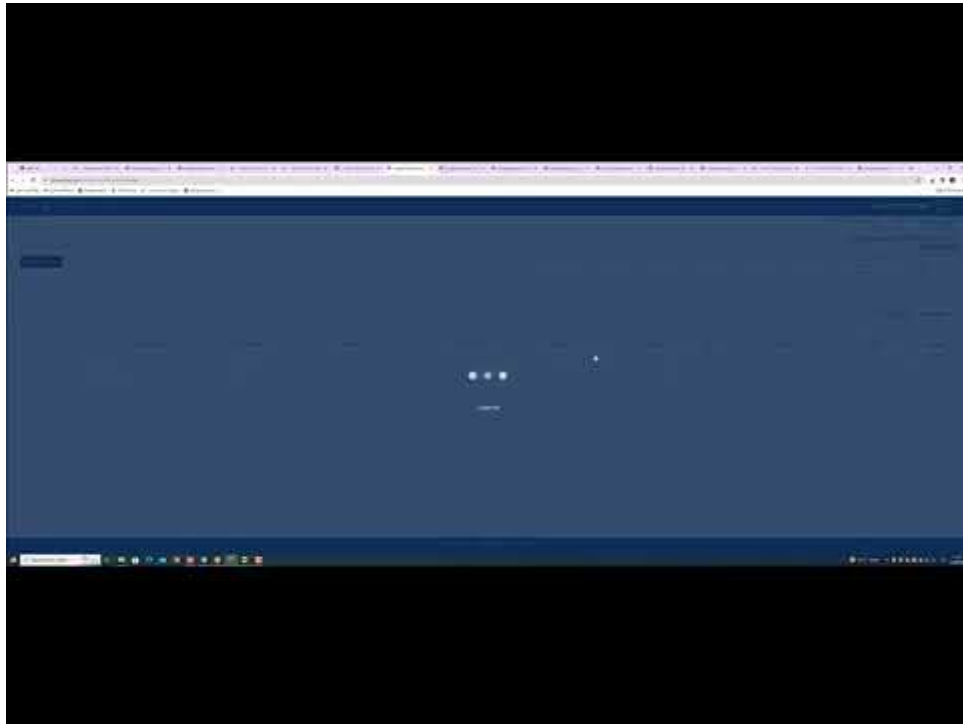


#### 4. אישור הרשאה לפעולות דיגיטליות



#### 5. קבלת מס' הקצאה

- **לחברות המנפיקות חשבוניות דיגיטליות**  
הפנייה לקבלת מספר הקצאה תתבצע באופן אוטומטי באמצעות תוכנת הפקת החשבוניות. יש לוודא מול ספק התוכנה כי התוכנה אכן תומכת בחוק החדש.
- **לחברות המנפיקות חשבוניות ידניות**  
הפניה לקבלת מספר הקצאה תעשה באמצעות היישום הייעודי לכך באתר האינטרנט של רשות המסים. מצורף סרטון הדרכה + קישור ליישום בתחתית הסרטון.



[לשאלות ותשובות בנושא מתוך אתר רשות המסים לחץ כאן](#)

[לבקשה למספר הקצאה לחשבונית מס - למנפיקים חשבוניות ידניות בלבד](#)

[מתן הרשאה לביצוע פעולות דיגיטליות מול רשות המסים](#)

## מערכת פרטי אימות מספרי הקצאה של חשבונית



שירות זה מאפשר לעוסקים, ולכל מי שקיבלו מהם הרשאה, לאמת – על סמך מספר ההקצאה – כי נתוני החשבונית תואמים לנתונים שהספק דיווח לרשות המסים.

[למערכת אימות פרטי חשבוניות](#)

המידע המובא בחוברת זו הינו לידיעה בלבד ואינו מחליף יעוץ אישי ונכון לתאריך ה-05.01.2026  
@כל הזכויות שמורות.

אין העתיק/לצלם/להפיץ חוזר זה ללא הסכמה בכתב מכותב התוכן